

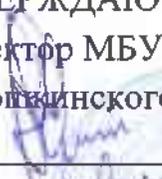
РАССМОТРЕНО:

на педагогическом совете
с учетом мнения родительского
комитета

Протокол № 1 от 23.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «Спортивная школа»
Кадошкинского муниципального района РМ


В.Н.Кудряшкин

« 04 » января 2024



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, переводе, отчислении
и восстановлении обучающихся
в МБУ ДО «Спортивная школа»
Кадошкинского муниципального района РМ

п. Кадошкино 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке зачисления в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (далее Учреждение) принято в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-203), Положением о персонифицированном дополнительном образовании на территории Кадошкинского муниципального района, утвержденным Постановлением главы Кадошкинского муниципального района РМ № 161-П от 06.05.2019 г.

1.2. Занятия в Учреждении проводятся по общеобразовательным программам, разработанным и утвержденным Учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта.

2. Условия приема.

2.1. В Учреждение принимаются учащиеся общеобразовательных школ в возрасте от 6 до 18 лет, без предъявления требований к уровню образования, а также взрослые граждане без ограничения возраста.

3. Основания для зачисления.

3.1. Для зачисления детей до 18 лет на обучение представляются следующие документы:

- письменное заявление одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копия свидетельства о рождении;
- 2 фотографии 3х4

Для обучения по дополнительным программам в рамках системы ПФДО в заявлении необходимо указать номер сертификата. При этом сертификат проходит проверку в информационной системе. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении. Заявку также можно направить электронно с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного

образования информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

3.2. Для зачисления на обучение лиц старше 18 лет представляются следующие документы:

- личное заявление;
- медицинское заключение о состоянии здоровья;
- копия паспорта;
- 2 фотографии 3x4

3.3. При приеме обучающихся в Учреждение, администрация обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;
 - лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
 - образовательными программами по видам спорта;
 - иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающие права, и законные интересы детей и родителей (законных представителей).
- правами и обязанностями обучающихся.

3.4. Поступающим, а также родителям (законным представителям несовершеннолетнего ребенка) может быть отказано в приеме по медицинским показаниям и в случае, если ребенок не подходит по возрасту для обучения в спортивной школе;

4. Порядок приема обучающихся.

4.1. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в Учреждение обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

4.3. Группы начальной подготовки комплектуются из числа обучающихся, желающих заниматься спортом.

4.4. На учебно-тренировочный этап зачисляются обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами и участие в соревнованиях и прошедших индивидуальный отбор.

Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном Учреждением.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

4.5. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится приказом директора на основании представленных приемной комиссией документов: протоколов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической и специальной подготовке (для групп начальной подготовки), результатов прохождения индивидуального отбора (для учебно-тренировочных групп), протоколов выступлений в соревнованиях.

5. Порядок комплектования.

5.1. Комплектование групп на новый учебный год производится с 1 сентября по 15 октября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

5.2. Наполняемость учебных групп по видам спорта определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования, утверждается директором спортивной школы.

5.3. Перечень групп по видам спорта определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с Управлением образования администрации Кадошкинского муниципального района.

5.4. Занятия в группах проводятся по программам одной тематической направленности. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, группах, менять их.

5.5. Учебные группы по видам спорта формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

6. Порядок перевода обучающихся.

6.1. Порядок перевода обучающихся из одной группы в другую определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора Учреждения.

6.2. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, участия в соревнованиях, а также заключения врача (медицинской комиссии). Обучающиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Обучающиеся могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза. Потом они переводятся в группу, годом ниже, но не выше учебно-тренировочной группы 1 года обучения.

6.3. В случае невыполнения нормативных условий обучения и в группах нижестоящих годов обучения, обучающиеся переводятся в группы спортивно-оздоровительного этапа.

7. Основания и порядок отчисления обучающихся.

7.1. Отчисление обучающихся осуществляется:

- на основании медицинского заключения, запрещающего обучающимся заниматься данным видом спорта;
- по заявлению обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) в порядке перевода обучающихся в другие образовательные организации дополнительного образования детей;

- в связи с окончанием обучающимися спортивной школы (завершением освоения ими образовательной программы, реализуемой Учреждением);

При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

- по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в Учреждении, в том числе в связи с переездом обучающихся на новое место жительства.

7.2. Администрация Учреждения обязана незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося, его родителей (законных представителей).

8. Порядок восстановления обучающихся.

8.1. Восстановление обучающихся проводится решением Педагогического совета, на основании поступившего заявления от родителей (законных представителей) о восстановлении и зачислении на этап подготовки в спортивной школе, при условии выполнения контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке.

9. Заключительные положения.

9.1. Выпускниками Учреждения являются обучающиеся, прошедшие все этапы подготовки и сдавшие выпускные нормативы. Выпускникам выдается свидетельство об окончании Учреждения с указанием уровня спортивной подготовленности.

9.2. Обучающиеся Учреждения, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, СДЮШОР, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и Учреждением могут выступать за ее команду в течении двух лет.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью 5
(М.М.М.) листов.
Директор МБУДО «Спортивная школа»
Кудряшкин В.Н.

